

DECLARATION PREALABLE D'UNE MANIFESTATION

Dossier à remettre au Service associations/manifestations

La déclaration préalable de manifestation déposée hors délai ou incomplète ne sera pas traitée (Charte de la vie associative).

Cette déclaration ne vaut pas acceptation de la manifestation. Elle sera instruite dans un délai maximum d'un mois.

APPELLATION DE L'EVENEMENT.....

DEMANDEUR/ORGANISATEUR
Association :
Responsable de la demande :
Adresse :
☎ / Mail :
Réfèrent tri sélectif :

DEUX CONTACTS MEMBRES DE L'ORGANISATION (obligatoire)

<i>1^{er} Membre</i>	<i>2^{ème} Membre</i>
Nom :	Nom :
Prénom :	Prénom :
☎	☎

INFORMATION SUR L'EVENEMENT

Nombre de participants estimé :	
Manifestation sportive <input type="checkbox"/> Non motorisée <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Hors cyclisme <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Avec classement <input type="checkbox"/> Sans classement <input type="checkbox"/> Cyclisme <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Avec classement <input type="checkbox"/> Sans classement <input type="checkbox"/> Motorisée <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Concentration de véhicules <input type="checkbox"/> Demande homologation circuit <input type="checkbox"/> Sur circuit ou terrain 	Autre manifestation <input type="checkbox"/> A préciser <input type="checkbox"/> Entrée payante <input type="checkbox"/> Entrée non payante <input type="checkbox"/> Site Natura 2000 <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

DATES

Option de dates par ordre de préférence :

- Préférence n°1 : Jour.....mois / Horaires : deà
- Préférence n°2 : Jour.....mois / Horaires : deà

RESERVATION DE SALLES

<ul style="list-style-type: none"> • KERPRAT <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Grande salle <input type="checkbox"/> Petite salle <input type="checkbox"/> Hall <input type="checkbox"/> Podium (surface à définir avec le régisseur de la salle) <input type="checkbox"/> Sonorisation petite salle <input type="checkbox"/> Sonorisation grande salle • AUTRES SITES <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> MAIL- LENA <input type="checkbox"/> VOIE PUBLIQUE Précisez : <input type="checkbox"/> GUIDEL- PLAGES – Précisez : 	<ul style="list-style-type: none"> • VILLENEUVE- ELLÉ <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Salle 1 <input type="checkbox"/> Salle 2 <input type="checkbox"/> Salle 3 <input type="checkbox"/> Cuisine <input type="checkbox"/> Grange <input type="checkbox"/> STADE DE KERGROISE <input type="checkbox"/> STADE DE POLIGNAC <input type="checkbox"/> COMPLEXE SPORTIF DE PRAT FOEN <input type="checkbox"/> CLUB HOUSE <input type="checkbox"/> PARVIS DE L'EGLISE
--	---

DEMANDE DE MATERIEL• **MATERIEL**

	Dimensions (Entourer la dimension souhaitée)	Quantités
Barnum de réception	3 x 3 - 6 x 3	
Chapiteau 216 m ² (9mx24m) Besoin en éclairage : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Montage par : <input type="checkbox"/> Services techniques <input type="checkbox"/> Association	216 m ² - 189 m ² - 162m ² - 135m ² - 108m ² - 81m ² - 54m ²	
Chapiteau – 105 m ² (5mx21m) Besoin en éclairage : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Montage par : <input type="checkbox"/> Services techniques <input type="checkbox"/> Association	105m ² - 75m ² - 60m ² - 45m ² - 30m ²	
Conteneur frigorifique		
Plantes vertes (en pot)		
WC chimique		
Bancs		
Tables		
Chaises empilables		
Chaises pliantes		
Barrières		
Grille pour exposition		
Panneaux circulation routière : À préciser.....		
Plancher – 230 m ² (5 palettes 2mx1.2m) Choisir le nombre de palettes :.....		
Podium roulant (24m ² bâché)		
Podium roulant (45m ² bâché)		
Tableau électrique		

LIEU DE LIVRAISON :*NB : Le nombre de conteneurs à ordures ménagères sera géré par la municipalité en fonction de l'évènement que vous organisez***BESOIN EN COMMUNICATION***Merci de compléter le formulaire « communication sur un évènement »***OBSERVATIONS PARTICULIERES**

.....

.....

.....

Nom du demandeur :

Date et signature :

La ville de GUIDEL accuse réception de votre demande le

Vos données personnelles collectées par la commune de Guidel via ce formulaire sont destinées à la gestion d'une manifestation traitée par les services associations/manifestations et sports. Conformément à la loi informatique et libertés modifiée, vous pouvez exercer votre droit d'accès, de rectification, de suppression et d'opposition en contactant le Délégué à la protection des données par courriel : dpo@mairie-guidel.fr ou par courrier postal : Délégué à la Protection des Données – Mairie - 11 place de polignac – 56520 GUIDEL